

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Lundi, le 24 octobre 2022 à 19 h

Salle de réunion

Nom	Rôle	Présent	Absent
Madame Sophia Plante	Parent	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Denis Lefebvre	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Érika Bergevin Moniz	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Patricia Cyr	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Patrick Leclair	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Robert St-Amand	Parent	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Geneviève Gervais	Parent - Substitut 1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Valérie Perras	Parent - Substitut 2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Frédérique Benoit	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Richard Brosseau	Personnel enseignant	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Karelle Laberge	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Francis Paquin	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personnel professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personnel de soutien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ariane Potvin	Élève	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flavie Durand	Élève	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rémi Descheneaux-Leroux	Direction adjointe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Stéphanie Beauvais	Direction adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Marie-Ève St-Laurent	Direction adjointe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madeleine Boulet	Direction	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Ouverture de la séance

Ouverture de la séance à 19 h 03 par Monsieur Denis Lefebvre.

2. Prise des présences

Le quorum est atteint.

3. Période de questions du public

Aucune question du public.

4. Désignation d'un secrétaire d'assemblée

Madame Stéphanie Beauvais est désignée comme secrétaire d'assemblée.

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Monsieur Patrick Leclaire, Madame Patricia Cyr approuve.

(CÉ 22-23 / 030-06)

6. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 12 septembre 2022 et suivis

Au point 11, on devrait lire «21 novembre 2022» en guise de prochaine rencontre et non pas le 21 octobre 2022.

En suivi au point 11 du conseil d'établissement du 12 septembre 2022, la rencontre prévue le 17 octobre a été remise au 24 octobre 2022.

En suivi au point 15 de la rencontre du conseil d'établissement du 12 septembre 2022, Madame Madeleine Boulet dépose un tableau récapitulatif des activités qui ont été approuvées et celles à approuver au conseil d'établissement, incluant les modalités de facturation s'il y a lieu.

L'adoption du procès-verbal modifié est proposée par Madame Patricia Cyr, Monsieur Francis Paquin approuve.

(CÉ 22-23 / 030-07)

7. Adoption du bilan annuel 21-22

Madame Madeleine Boulet présente le bilan annuel 2021-2022.

L'adoption du bilan annuel 2021-2022 est proposée par Madame Erika Bergevin-Moniz, Monsieur Denis Lefebvre approuve.

(CÉ 22-23 / 030-08)

8. Présentation de la démarche d'actualisation du projet éducatif (information)

Un comité a été formé pour travailler sur l'actualisation du projet éducatif. Il est représentatif des départements ainsi que des membres du personnel non-enseignants. Un travail a été fait sur la vision et les valeurs jusqu'à maintenant. Les trois mêmes valeurs seront maintenues, mais avec une formulation plus précise que ce qui est au projet éducatif actuel. Elles seront présentées en assemblée générale des enseignants dans un premier temps et elles seront présentées par la suite en rencontre du conseil d'établissement. Nous sommes en attente des données du sondage du CSSDGS en lien avec le PEVR. Ces résultats seront analysés en vue de l'actualisation du projet éducatif qui devrait être présenté en mai.

Monsieur Denis Lefebvre demande un tableau présentant les étapes du processus d'actualisation du projet éducatif.

9. Approbation des normes et modalités

Madame Madeleine Boulet présente le document des normes et modalités, travail fait par les enseignants l'an dernier en ayant eu l'accompagnement de conseillères pédagogiques du centre de services scolaire. Les résumés des normes et modalités par niveau, par département, seront déposés sur le site web de l'école.

L'approbation des normes et modalités est proposée par Madame Flavie Durand, Madame Ariane Potvin approuve.

(CÉ 22-23 / 030-09)

10. Rencontre de parents du 1^{er} bulletin – 17 et 18 novembre 2022 (information)

À la demande du conseil d'établissement, les rencontres de parents auront lieu en mode virtuel par la plateforme *Booking*. Elles auront lieu le jeudi 17 novembre entre 19 h et 21 h 30 et le vendredi 18 novembre entre 13 h 30 et 15 h 30, sous forme d'un rendez-vous de 5 minutes. L'invitation sera envoyée aux parents environ une semaine avant les rencontres et le lien sera actif jusqu'au 16 novembre, 16 h.

11. Adoption de l'entente de prêt du gymnase avec le club de handball

Madame Stéphanie Beauvais présente la demande du club de handball d'utiliser le gymnase pour ses entraînements puisqu'il est présentement disponible selon l'horaire demandé.

CONSIDÉRANT QUE le centre de services scolaire a pour fonction « ...de favoriser l'utilisation de ses immeubles par des organismes publics ou communautaires de son territoire ou de donner en location ses meubles et ses immeubles sous réserve du droit de ses établissements d'enseignement à l'utilisation des locaux ou immeubles mis à leur disposition ». (Loi sur l'instruction publique, articles 93 et 266);

CONSIDÉRANT QUE la priorité de location des locaux est établie selon cet ordre :

1. école
2. centre de services scolaire
3. villes avec protocoles d'entente
4. organismes externes

CONSIDÉRANT QUE les ententes avec les organismes externes sont d'une durée d'une année scolaire et doivent être revues chaque année.

L'adoption de l'entente de prêt du gymnase au club de handball Champlain est proposée par Madame Frédérique Benoit, Madame Karelle Laberge approuve.

(CÉ 22-23 / 030-10)

12. Collecte de sang le 11 novembre (information)

Une collecte de sang aura lieu le 11 novembre prochain à la cafétéria de l'école. L'annonce se fera dans le prochain Info-Parents. Plusieurs places demeurent disponibles. Plusieurs élèves prêtent mains fortes lors de cette collecte.

13. Adoption des voyages à venir (invité : Frédéric Géroli)

Monsieur Frédéric Géroli, enseignant d'univers social, présente les voyages prévus pour les prochaines années :

2023-2024	Secondaire 1 Secondaire 2 Secondaire 3 Secondaire 2	Boston New York
2024-2025	Secondaire 2 Secondaire 3	New York Europe
2025-2026	Secondaire 3	Europe

L'adoption du projet de voyages à venir est proposée par Madame Erika Bergevin-Moniz, Monsieur Patrick Leclaire approuve.

(CÉ 22-23 / 030-11)

14. Adoption des campagnes de financement (invité : Frédéric Géroli)

Pour le voyage à Boston qui aura lieu en octobre 2023 pour la deuxième secondaire (actuellement en première secondaire), les campagnes de financement débiteront sous peu, en incluant une vente de produits en pot (soupe, biscuits, etc.), une soirée de quilles, une vente de produits *Chocolat favoris* et une possible vente de garage.

Les campagnes de financement sont individuelles et le montant amassé est déduit du paiement fait à la compagnie de voyage.

Le coût du voyage est de 479\$, plus l'assurance obligatoire de 75,44\$. À ce coût, un montant sera aussi demandé en septembre : coût de la suppléance des enseignants, 3 diners, pourboires du guide et du chauffeur. Les dépenses personnelles sont à prévoir par la famille.

L'adoption des campagnes de financement à venir est proposée par Madame Frédérique Benoit, Madame Karelle Laberge approuve.

(CÉ 22-23 / 030-12)

15. Approbation des activités et sorties éducatives

a. Sortie à la FP pour les élèves de 3^e secondaire

Date : 22 novembre 2022, AM

Lieu : Centres de formation professionnelle du CSSDGS (Châteauguay ou La Prairie)

Coût : Aucun frais aux parents

Clientèle visée : élèves de la 3^e secondaire et des groupes GADSP

Autre détail : L'élève doit faire un choix entre 6 blocs de visite d'ici le 27 octobre et faire signer l'autorisation parentale.

b. La bulle créative groupes de régulier et groupes VIES

Dates : Dates multiples en fonction des groupes (novembre et décembre)

Lieu : « La bulle créative » à Mercier

Coût : 43\$ pour les 32 élèves du régulier, frais inclus dans le profil pour les élèves VIES

Clientèle visée : groupes VIES et élèves volontaires inscrits en arts plastiques

c. Salon des métiers d'art de Montréal

Date : 9 décembre 2022, toute la journée

Lieu : Salon des métiers d'art de Montréal, Palais des Congrès de Montréal

Coût : 25\$

Clientèle visée : 45 élèves en option arts plastiques de 3^e secondaire

d. On bouge en secondaire 1 (invité : Frédéric Géroli)

Date : 23 novembre, PM

Lieu : Canyon Escalade, La Prairie

Coût : à déterminer

Clientèle visée : 40 élèves volontaires de la 1^{re} secondaire (régulier)

Autre détail : initiation à l'escalade

Date : à déterminer en janvier 2023
Lieu : Piscine de Saint-Constant et Zone sportive de Delson
Coût : à déterminer
Clientèle visée : 20 filles et 20 garçons volontaires de la 1^{re} secondaire (régulier)
Autre détail : initiation au kickboxing et au waterpolo sous forme de demi-journée (les 2 groupes changent d'activité en mi-journée)

Date : 16 février 2023
Lieu : Glissades St-Jean de Matha
Coût : à déterminer
Clientèle visée : tous les élèves de la 1^{re} secondaire

Date : 17 avril 2023
Lieu : CEPSUM de l'Université de Montréal
Coût : à déterminer
Clientèle visée : 40 élèves volontaires de la 1^{re} secondaire (régulier)
Autre détail : variété de sports

Date : 9 juin
Lieu : Journée à la base de plein air l'Estacade, St-Paul-de-l'Île-aux-Noix
Coût : à déterminer
Clientèle visée : de 44 à 48 élèves volontaires de la 1^{re} secondaire (régulier)
Autre détail : activités nautiques diverses, tir à l'arc et autres

e. Activité méritante

Date : à déterminer en décembre, PM
Lieu : Cinéma Cinéplex au DIX30
Coût : aucun frais pour les parents
Clientèle visée : environ 96 élèves suggérés par leur tuteur qui n'auront eu aucun manquement à la première étape (sec 1, 2 , 3 et GADSP)

Voir tableau évolutif des activités et sorties 2022-2023.

L'adoption des activités à venir est proposée par Madame Ariane Potvin, Madame Flavie Durand approuve.

(CÉ 22-23 / 030-13)

16. Grand sapin – collecte de dons (adoption)

Encore cette année, l'école participe à la collecte de dons du Grand sapin Ste-Justine. Les fonds seront amassés à même le personnel de l'école et les élèves. Un lien sera aussi fourni aux parents pour faire des dons directement en ligne. L'équipe vise un montant de 5 000\$ cette année.

L'adoption de la collecte de dons pour le Grand sapin Ste-Justine est proposée par Madame Karelle Laberge, Madame Patricia Cyr approuve.

(CÉ 22-23 / 030-14)

17. Mot du représentant du comité de parents

La dernière rencontre du comité de parent a été consacrée aux élections. Monsieur Denis Lefebvre fera parvenir différentes consultations aux parents :

- Calendrier scolaire 2023-2024
- Critères d'inscription 2023-2024
- Politique du transport scolaire renouvelée

18. Mot des élèves

Madame Flavie Durand et Madame Ariane Potvin présentent leurs motivations à siéger sur le conseil d'établissement. Madame Stéphanie Beauvais expose le processus qui a eu cours pour le conseil d'élèves et le conseil d'établissement. Le conseil d'établissement salue leur implication.

19. Mot des enseignants

Monsieur Francis Paquin souligne la semaine des directions et le travail des élèves en cette fin d'étape imminente.

20. Mot des parents

Monsieur Patrick Leclaire mentionne que son fils apprécie sa nouvelle école. Madame Patricia Cyr est satisfaite du parascolaire et de ses impacts positifs. Madame Érika Bergevin-Moniz mentionne que le soutien offert est adéquat (aide aux devoirs et récupérations).

21. Mot de la direction

Les listes comportant les candidats inscrits aux profils 2023-2024 ont été reçues aujourd'hui même. L'enthousiasme est manifeste pour nos profils. Les prochaines semaines serviront aux tests et aux communications aux parents concernés.

L'exercice d'incendie a eu lieu récemment. Le tout s'est très bien déroulé.

22. Autres sujets

Aucun autre sujet.

23. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 20 h 25 par Monsieur Patrick Leclaire, Madame Érika Bergevin-Moniz approuve.

Madeleine Boulet, direction

Sophia Plante, présidence