

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE JACQUES-LEBER

Rencontre du 3 avril 2024 à 19 h

Salle de réunion

Procès-verbal

Nom	Rôle	Présent	Absent
Monsieur Denis Lefebvre	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Érika Bergevin Moniz	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Robert St-Amand	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Patricia Cyr	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Julie Cypihot	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Shawny St-Amant	Parent	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Valérie Perras	Parent - Substitut 1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Parent - Substitut 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Francis Paquin	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Richard Brosseau	Personnel enseignant	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Safia Ait Mimoune	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monsieur Frédéric Géroli	Personnel enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personnel professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personnel de soutien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Maggie Bergevin-Cousineau	Élève	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Keshava Narisimlu	Élève	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Monsieur Rémi Descheneaux-Leroux	Direction adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Madame Patricia Miron	Direction adjointe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Madame Madeleine Boulet	Direction	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Ouverture de la séance

Ouverture de la séance par M. Denis Lefebvre à 19h00 .

2. Prise des présences

3. Période de questions du public

Pas de questions du public.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M. St-Amand.

(CÉ 23-24 / 030-27)

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 23 janvier 2024 et suivis

L'adoption du procès-verbal du 23 janvier est reportée au prochain CÉ du 30 avril

(CÉ 23-24 / 030-28)

6. Dons pour la Fondation du Centre jeunesse de la Montérégie (Adoption)

M. Daniel Gélinas propose de remettre les dons amassés à l'organisme Un bonheur à la fois. Un premier versement de 5200\$ pourrait avoir lieu prochainement.

Mme Cyr propose de remettre les dons à l'organisme Un bonheur à la fois.

(CÉ 23-24 / 030-29)

7. Projet vente de cornets GADSP (Adoption)

Les élèves ont comme projet de faire une vente de cornets aux élèves de l'école pour financer une activité de fin d'année.

Mme. Cypihot propose d'en faire la publicité sur la page Facebook de l'école.

Mme. Bergevin propose l'activité de vente de cornets par les élèves de GADPS

(CÉ 23-24 / 030-30)

8. Vente de garage pour La Fondation Véro et Louis (Adoption)

Les élèves des groupes VIES désirent organiser une vente de garage afin de récolter des dons pour remettre à La Fondation Véro et Louis le samedi 1^{er} juin.

Mme. Cypihot propose la tenue de la vente de garage pour La Fondation Véro et Louis

(CÉ 23-24 / 030-31)

9. Clientèle prévisionnelle 2024-2025 (Information)

Pour l'année scolaire 2024-2025, 828 élèves sont répartis dans 32 groupes. Une lettre sera envoyée à tous les élèves de l'école (à l'exception des groupes adaptés) afin de déterminer quels élèves seraient intéressés à changer d'école de manière volontaire s'il y avait des dépassements. La lettre sera envoyée vers la mi-mai.

10. État d'avancement du projet d'ajout d'espace (Information)

La direction annonce qu'un communiqué sera bientôt diffusé pour confirmer l'expansion de l'espace scolaire, suite à l'approbation du Conseil des ministres. Les travaux de démolition du terrain synthétique devraient débuter sous peu, marquant le commencement de la construction de la nouvelle école.

11. Calendrier 2024-2025 (Approbation)

Le calendrier scolaire pour l'année 2024-2025 est présenté par la direction. L'équipe-école a proposé les dates de début et de fin d'étape. Il reste à faire approuver la date l'Assemblée générale qui a lieu en début d'année scolaire.

Mme Cyr propose l'approbation du calendrier 2024-2025

(CÉ 23-24 / 030-32)

12. Rencontres du CÉ en mode virtuel (Consultation)

La présidence a présenté les lignes directrices régissant les réunions du CÉ en mode virtuel. Elle propose de conclure l'année scolaire en cours par des séances en mode présentiel pour les trois dernières réunions, tout en envisageant de revoir les modalités des rencontres pour l'année suivante. Par ailleurs, la présidence suggère d'organiser une présentation sur la nouvelle législation concernant les règles qui régissent les CÉ.

13. Approbation des activités et sorties éducatives

- a. SPIN, 10 avril PM, GADSP (approuvée par courriel)**

- b. Émission Jeunesse Télé-Québec, 3 avril, 37 élèves (approuvée par courriel)**

- c. Laser Tag, 28 mars PM, 2e secondaire (approuvée par courriel)**

- d. Événement Transition Lab 22, 22 mars, 6 élèves (approuvée par courriel)**

- e. Activité méritante de fin d'année, 7 juin, La Ronde**

- f. Marche en montagne, 3e secondaire, 5 juin**

Marche organisée au mont St-Hilaire. Les frais sont de 30\$ par élève.

Les activités sont proposées par Mme Bergevin. Elles sont appuyées par Mme Cyr.

(CÉ 23-24 / 030-33)

14. Mot du représentant du comité de parents

M. Lefebvre a mentionné que le comité de parents a abordé différents sujets, tels que la transition primaire-secondaire, l'éclipse solaire et les uniformes scolaires.

15. Mot des élèves

Il n'y a pas d'élèves présents à la rencontre

16. Mot des enseignants

M. Paquin se montre enthousiaste à l'idée de voir le projet de construction de la nouvelle école se réaliser.

17. Mot des parents

Mme Cyr aimerait faire la promotion de l'émission balado Dans la tête d'un ado. Une série qui aborde les enjeux entourant le développement des adolescents.

18. Mot de la direction

La direction souligne le départ de la secrétaire, Justine Leblanc, qui sera remplacée par Mme Stéphanie St-Aubin. Le programme de soutien pour les élèves en difficulté se poursuivra avec un deuxième bloc de rattrapage. Le gala des méritants aura lieu le 28 mai à LPP. La direction tient également à féliciter les équipes sportives pour leur performance durant la saison.

19. Autres sujets

20. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée à 20h14 est proposée par M. Géroli

Madeleine Boulet, direction

Denis Lefebvre, présidence